

## **ABERTURA DE MATRÍCULA**

1. Requerimento do proprietário para abertura de matrícula no 2º Registro de Imóveis de Balneário Camboriú- SC, assinado no atendimento da serventia ou com certificado digital (gov.br, e-not, ICP-Brasil) - artigo 688, inciso I do Código de Normas SC/2023.

Modelo de requerimento no atendimento da serventia ou em [www.2ribc.com.br](http://www.2ribc.com.br).

1.1 Pessoa jurídica: anexar certidão simplificada atualizada expedida pela Junta Comercial (90 dias da emissão) - (art. 799 do Código de Normas SC/2023).

<https://www.jucesc.sc.gov.br/>

2. Certidão atualizada de inteiro teor da matrícula ou transcrição, expedida pelo Registro de Imóveis de origem (art. 714 do Código de Normas SC/2023).

<https://registradores.onr.org.br/CertidaoDigital/frmPedidosCertidao.aspx?from=menu&digital=1>

3. Imóvel sem descrição completa na matrícula: apresentar para averbação a Certidão de Confrontação expedida pela municipalidade (artigo 176, II, 3, b e art. 213, inciso I, alínea "b", da Lei Federal nº 6.015/73).

4. Qualificação incompleta do proprietário na matrícula: apresentar declaração com a qualificação e anexar a documentação comprobatória (art. 706, incisos I e II, art. 713 do Código de Normas SC/2023).

4.1 Casado sob regime diverso do legal: anexar a certidão de registro do pacto antenupcial, expedida pelo Registro de Imóveis (art. 707 do Código de Normas SC/2023).